



GOVERNO DO ESTADO  
DO ESPÍRITO SANTO

**EDITAL 04 - NOVA CENA – MOSTRAS E FESTIVAIS**  
**SELEÇÃO DE PROJETOS PARA REALIZAÇÃO DE MOSTRAS, FESTIVAIS, FEIRAS E**  
**ENCONTROS NO ES – FUNCULTURA PNAB 2025**

**ANEXO 1 – FICHA DE INSCRIÇÃO**

**Tipo de pessoa:**

- MEI - Microempreendedor individual  
 Pessoa Jurídica

**I. IDENTIFICAÇÃO PESSOA FÍSICA / RESPONSÁVEL PELA INSCRIÇÃO OU RESPONSÁVEL LEGAL**

Nome: .

Nome Social (opcional): .

CPF: .

Data de Nascimento: / /

**Faixa Etária**

- Até 19 anos  
 20 a 29 anos  
 30 a 39 anos  
 40 a 49 anos  
 50 a 49 anos  
 50 a 59 anos  
 Acima de 60 anos

**Nacionalidade:**

- Brasileiro(a)  
 Brasileiro(a) naturalizado(a)  
 Estrangeiro(a)

Endereço (logradouro/ número/ complemento): .

CEP: .

Bairro: .

Município: .

Telefone: ( ) .

E-mail: .

Endereço eletrônico/virtual/participação em rede social: .

**Gênero:**

Para auxiliar em sua resposta, entende-se:

Cisgênero: pessoa cuja identidade de gênero corresponde ao gênero que lhe foi atribuído no

nascimento;

Transexual: pessoa que se identifica com um gênero diferente do que lhe foi atribuído no nascimento;

Não-binário: cuja identidade não se limita a masculino/feminino.

- Mulher cis
- Homem cis
- Mulher trans/travesti
- Homem trans
- Não binário
- Não sei/não quero informar

**Orientação sexual**

- Heterossexual
- Lésbica
- Gay
- Bissexual
- Assexual
- Outras
- Não sei/não quero informar

**Raça/cor:**

- Branca
- Preta
- Amarela
- Parda
- Indígena
- Sem declaração

**Renda individual:**

- Sem rendimento
- Até 01 salário-mínimo
- de 01 a 03 salários-mínimos
- de 04 a 05 salários-mínimos
- de 06 a 08 salários-mínimos
- de 09 a 10 salários-mínimos
- acima de 10 salários-mínimos

**Escolaridade:**

- Sem instrução e fundamental incompleto
- Fundamental completo e médio incompleto
- Médio completo e superior incompleto
- Superior completo
- Pós-graduação completo
- Não determinado

**Pessoa com deficiência:**

- Física
- Auditiva

- Visual
- Intelectual
- Múltipla
- Autista TEA
- Não sou pessoa com deficiência

**Qual o tipo de vínculo de trabalho mais recente?**

- Autônomo/informal
- Empregado CLT
- Contrato de prestador de serviço (pessoa física)
- Servidor público
- Não sei/Não quero informar

**Principal área de atuação no campo artístico-cultural:**

- Antropologia
- Arqueologia
- Arquitetura-Urbanismo
- Arquivo
- Arte de Rua
- Arte digital
- Artes clássicas
- Artes do espetáculo
- Artes Integradas
- Artes Visuais
- Artesanato
- Audiovisual
- Capoeira
- Carnaval
- Cinema
- Circo
- Cultura afro- brasileira
- Cultura cigana
- Cultura DEF
- Cultura digital
- Cultura e comunicação
- Cultura e direitos humanos
- Cultura e educação
- Cultura e esporte
- Cultura e meio ambiente
- Cultura e saúde
- Cultura LGBTQIAPN+
- Cultura negra
- Cultura popular
- Cultura hip-hop e funk
- Cultura, infância e adolescência
- Culturas dos povos das comunidades tradicionais de matriz africana
- Culturas dos povos indígenas
- Culturas dos povos nômades
- Culturas estrangeiras
- Culturas populares

- Culturas quilombolas
  - Dança
  - Design
  - Direito Autoral
  - Economia criativa
  - Economia da cultura
  - Expressões artísticas culturais afro-brasileiras
  - Festas populares
  - Festejos juninos
  - Filosofia
  - Fotografia
  - Gastronomia
  - História e Cultura
  - Humor
  - Intercâmbio cultural
  - Jogos eletrônicos
  - Jornalismo e cultura
  - Leitura
  - Literatura
  - Livro
  - Mídias livre
  - Mídias sociais
  - Moda
  - Museu
  - Música
  - Música erudita
  - Música popular
  - Novas mídias
  - Patrimônio imaterial
  - Patrimônio material
  - Performance
  - Pesquisa em cultura
  - Povos de terreiro
  - Produção e gestão cultural
  - Quilombola
  - Rádio
  - Teatro
  - Televisão
  - Turismo e cultura
  - Outra
- Outra principal área de atuação no campo artístico-cultural: \_\_\_\_\_ .
- Sim
  - Não
  - Não sei informar

## **II. IDENTIFICAÇÃO PESSOA JURÍDICA**

### **Tipo de pessoa jurídica:**

- Com fins lucrativos
- Sem fins lucrativos

**Cargo/função do representante legal da empresa:**

- Proprietário
- Presidente
- Diretor Geral
- Diretor Comercial
- Diretor Administrativo
- Diretor de Produção
- Gerente de Marketing
- Gerente de Contratos
- Gerente de Produção
- Outro

**Razão social:**

Nome fantasia:

CNPJ:

Data de fundação/instituição:    /    /

**Tempo de existência da pessoa jurídica:**

- Até 01 ano
- Entre 02 e 05 anos
- Entre 06 e 15 anos
- Entre 16 e 25 anos
- Entre 26 e 35 anos
- Acima de 35 anos

Quantas pessoas fazem parte da empresa?

**Endereço (logradouro/número/complemento):**

CEP:

Bairro:

Município:

Telefone: (    ) \_\_\_\_\_

Email:

**Há pessoas com deficiência na PJ?**

- Não
- Física
- Auditiva
- Visual
- Intelectual
- Múltipla

**Há pessoas transgênero na PJ?**

- Não
- Sim

**Principal área de atuação no campo artístico-cultural do proponente**

- Antropologia
- Arqueologia

- Arquitetura-Urbanismo
- Arquivo
- Arte de Rua
- Arte digital
- Artes clássicas
- Artes do espetáculo
- Artes Integradas
- Artes Visuais
- Artesanato
- Audiovisual
- Capoeira
- Carnaval
- Cinema
- Circo
- Cultura afro- brasileira
- Cultura cigana
- Cultura DEF
- Cultura digital
- Cultura e comunicação
- Cultura e direitos humanos
- Cultura e educação
- Cultura e esporte
- Cultura e meio ambiente
- Cultura e saúde
- Cultura LGBTQIAPN+
- Cultura negra
- Cultura popular
- Cultura hip-hop e funk
- Cultura, infância e adolescência
- Culturas dos povos das comunidades tradicionais de matriz africana
- Culturas dos povos indígenas
- Culturas dos povos nômades
- Culturas estrangeiras
- Culturas populares
- Culturas quilombolas
- Dança
- Design
- Direito Autoral
- Economia criativa
- Economia da cultura
- Expressões artísticas culturas afro-brasileiras
- Festas populares ( ) Festejos juninos
- Filosofia
- Fotografia
- Gastronomia
- História e Cultura
- Humor
- Intercâmbio cultural
- Jogos eletrônicos
- Jornalismo e cultura

- Leitura
- Literatura
- Livro
- Mídias livre
- Mídias sociais
- Moda
- Museu
- Música
- Música erudita
- Música popular
- Novas mídias
- Patrimônio imaterial
- Patrimônio material
- Performance
- Pesquisa em cultura
- Povos de terreiro
- Produção e gestão cultural
- Quilombola
- Rádio
- Teatro
- Televisão
- Turismo e cultura
- Outra

Outra principal área de atuação no campo artístico-cultural da PJ:

**O CNPJ acessou recursos públicos do fomento à cultura nos últimos 5 anos?**

- Sim
- Não
- Não sei informar

### **III. IDENTIFICAÇÃO MEI**

**Razão social:** .

**Nome fantasia:** .

**CNPJ:** .

Data de fundação do MEI: .

**Tempo de existência da MEI:**

- Até 01 ano
- Entre 02 e 05 anos
- Entre 06 e 15 anos,
- Entre 16 e 25 anos
- Entre 26 e 35 anos
- Acima de 35 anos

CNAE principal: .

Outras CNAEs: .

### III. IDENTIFICAÇÃO GRUPOS E COLETIVOS

**Este projeto será desenvolvido por um grupo ou coletivo:**

- Sim
- Não

Nome do grupo ou coletivo: .

E-mail do grupo ou coletivo: .

Telefone: ( ) .

Endereço da sede: .

CEP: .

Bairro: .

Município: .

**Há Pessoa com Deficiência - PCD no grupo/coletivo?**

- Não
- Física
- Auditiva
- Visual
- Intelectual
- Múltipla

**Há Pessoa Transgênero no grupo/coletivo?**

- Não
- Sim

### IV. INFORMAÇÕES SOBRE A PROPOSTA

**1. NOME DO PROJETO:** \_\_\_\_\_.

**2. LINGUAGEM ARTÍSTICA PRINCIPAL**

- ARTES CÊNICAS
- MÚSICA
- LIVRO E LITERATURA
- AUDIOVISUAL

**3. Objeto** (*Descreva sua proposta de forma objetiva e em poucas linhas, apresentando a ideia principal*): \_\_\_\_\_.

**4. Detalhamento:** (*Agora detalhe melhor sua proposta, as linhas de programação, as ações previstas. Explique porque seu projeto tem importância na comunidade, região ou mesmo no cenário cultural do Espírito Santo. Descreva os resultados que você espera com a execução do seu projeto e qualquer outra informação que considerar relevante.*)

**5. Atividades direcionadas à arrecadação de receitas:**

*Informe as ações direcionadas à arrecadação de outras receitas para manutenção do Festival ao longo do tempo como, por exemplo, cobrança de ingresso, aluguéis, parcerias e outras.*



**6. Plano de atividades:** Informe todas as atividades/ações previstas, informando período de realização e público estimado.

- Indique a Edição de cada evento (1ª e 2ª Edição)

PLANO DE ATIVIDADES				
ATIVIDADE	CICLO	PERÍODO DE REALIZAÇÃO E DURAÇÃO	PÚBLICO ALVO <i>(Ex.: crianças, estudantes, LGBTI+, perfis específicos)</i>	PÚBLICO ESTIMADO <i>(Quantidade)</i>

**7. CRONOGRAMA**

Marque com um X, em cada atividade, os meses ou semanas de início e fim.

Atividades										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

**8. Cobrança de ingressos:**

Haverá cobrança de ingressos?

Se SIM, valor pretendido do ingresso em cada atividade.

### 9. Equipe do projeto:

Escreva o nome das pessoas envolvidas na realização do projeto e as funções que vão desempenhar. Lembre-se de anexar o currículo da equipe principal e que este é também um item de avaliação. Insira quantas linhas quiser. Caso existam funções ainda sem a escolha do profissional até o momento da inscrição, escreva "a definir".

NOME	FUNÇÃO

### 10. Plano de comunicação:

Informe detalhadamente como pretende fazer a divulgação das ações previstas no projeto e quais materiais deverão ser produzidos - peças gráficas e material digital, além da estratégia para alcance de diferentes públicos.

### 11. Ações de Acessibilidade:

Qual a previsão de implementação de medidas de acessibilidade física, atitudinal e comunicacional, nos termos do disposto na Lei nº 13.146, de 6 de julho de 2015 (Lei Brasileira de Inclusão da Pessoa com Deficiência)?

Liste e detalhe abaixo todas as medidas de acessibilidade que serão realizadas.

**12. Ações formativas:** (Descreva todas as ações formativas, com objetivos, perfil do público, número de horas, número de vagas que serão ofertadas, indicação do profissional contratado com currículo ou descrição do perfil profissional e outras informações que julgar necessário para um melhor entendimento da proposta.

**13. Planilha de custos:** (A partir do modelo construa a planilha de custos discriminando as despesas necessárias para a realização do projeto, prevendo inclusive os tributos devidos).

**14. Produtos resultantes do projeto:** (Informe se seu projeto vai produzir algum material ou bem como resultado. Por exemplo: material audiovisual, publicações, objetos, criação de um espaço, etc.)

### 15. Currículo/portfólio:

Insira aqui o currículo/portfólio do Proponente com registro de ações e projetos já realizados, matérias de jornal, reportagens, publicações, fotos, declarações, entre outros, utilizando, se necessário, link de sites, como por exemplo, YouTube e Vimeo).

### 16. Material sobre a programação (caso se aplique):

Caso já tenha o desenho de parte ou toda a programação, acrescente material sobre grupos, artistas e outros envolvidos.