**ANEXO IX**

**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO**

1. **TÍTULO DO PROJETO CULTURAL:**

|  |
| --- |

1. **IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO E AGENTE CULTURAL**

| Projeto: |  |
| --- | --- |
| N° de inscrição: |  |
| Agente cultural: |  |
| CNPJ: |  |
| Representante legal: |  |
| CPF: |  |
| E-mail: |  |
| Telefone: |  |

1. **INFORMAÇÕES SOBRE CAPTAÇÃO**

| **VALOR APROVADO PARA CAPTAÇÃO VIA LICC:** | R$ |
| --- | --- |
|  | R$ |
| Patrocinador | Valor captado (R$) |
| 1) | R$ |
| 2) | R$ |
| 3) | R$ |
| Outras fontes: (especificar) | R$ |
|  | R$ |
| **VALOR TOTAL DO PROJETO:** | R$ |
| Receitas oriundas do projeto: (especificar) | R$ |
|  | R$ |
|  | R$ |

1. **DIMENSÕES GERAIS DO PROJETO**

Preencha a tabela abaixo com as ações que foram *previstas* para serem realizadas e as ações que *efetivamente* foram realizadas dentro do projeto cultural, para efeito comparativo.

| **AÇÃO PREVISTA** | **DATA PREVISTA PARA EXECUÇÃO** | **VALOR DO ITEM PREVISTO (R$)** | **AÇÃO EXECUTADA** | **DATA DE EXECUÇÃO** | **VALOR FINAL DO ITEM (R$)** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1. **PÚBLICO**

| Quantificar e caracterizar o público participante do projeto cultural. |  |
| --- | --- |

1. **CONTRAPARTIDAS EXECUTADAS**

| Faça um relato detalhado das contrapartidas previstas na inscrição e que foram executadas no decorrer do projeto. Anexe fotos e documentos comprobatórios. |
| --- |

| **DESCRIÇÃO DA CONTRAPARTIDA** | | **EVIDÊNCIA** |
| --- | --- | --- |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |
| 4. |  |  |
| 5. |  |  |

1. **FORNECEDORES**

| Faça um relato detalhado dos fornecedores do projeto. Anexe fotos e documentos comprobatórios. |
| --- |

| **FORNECEDOR**  (especificar por nome) | **SERVIÇOS PRESTADOS**  (descrever) | **MUNICÍPIO SEDE DA EMPRESA** | **VALOR DO SERVIÇO PRESTADO** (valor e unidade de medida) |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **COMUNICAÇÃO**

| Faça um relato detalhado da comunicação do projeto. Anexe fotos e documentos comprobatórios. |  |
| --- | --- |

1. **DISTRIBUIÇÃO**

| Comprove o cumprimento do plano de distribuição, se for o caso, mediante apresentação de recibo assinado que identifique as entregas, fotos e outros registros que comprovem o recebimento pelos destinatários previstos. |
| --- |

1. **FORMAÇÕES**

| Comprove o cumprimento do plano pedagógico, se for o caso, mediante apresentação de documentos que comprove o número e a frequência de alunos, quantidade de horas/aulas realizadas, fotos e outros registros que julgar necessário. |
| --- |

1. **POSTOS DE TRABALHOS GERADOS**

| Faça um relato detalhado com dados estatísticos (quantidade/números) dos postos de trabalhos gerados durante todo o projeto, em todas as áreas. |
| --- |

| **FUNÇÃO**  (especificar) | **ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**  (descrever) | **QUANTIDADE DE TRABALHOS GERADOS**  (informar em números) | **REMUNERAÇÃO** (valor e unidade de medida) |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |