|  |  |
| --- | --- |
| W:\Logomarcas\SECULT_PNG\PNG\SeparadosSecult_Prancheta 1.png | **SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA** |
| **INFORMAÇÕES PARA A PROPOSTA** **COLETA BÁSICA DE DADOS PARA CONSTRUÇÃO DE CONTEÚDO**  |

|  |
| --- |
| Nome da proposta |
| DATA DA ATIVIDADE/EVENTO: (caso não tenha um dia certo, pode indicar qual mês, que a curadoria irá criar uma programação que potencialize seu evento). |

|  |  |
| --- | --- |
| **1. O QUÊ?** | *Do que se trata?*  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. QUANDO** | *Localize o seu assunto na linha do tempo. Quando ocorreu ou ocorrerá? Cite hora, dia, mês ou período.* |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **3. POR QUÊ?** | *Aqui você vai tratar a proposta da atividade/evento. Contextualize o fato indicando a relevância social de sua atividade e/ou evento.* |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  **4. QUEM?** | *Este é o espaço para você informar quem são as pessoas diretamente envolvidas na atividade/evento. Lembre-se de identificar as pessoas com profissão ou cargo e função dentro do evento.*  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
|  **5. COMO** | *Descreva como a proposta correrá. Detalhe tudo o que for possível.* |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **6. QUANTO?** | *Originalmente, esta pergunta se refere a cifras ($). Mas vamos falar de números. A notícia que você vai relatar gerou números interessantes a serem informados? Quantas pessoas participaram desta atividade? Que tipo de público? è um evento aprovado em algum incentivo como edital ou Lei, ou é um projeto independente?*  |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **7. FONTE** | *Neste campo deverá ser escrita uma fala do responsável pelo espaço/projeto (gerente/ coordenador/assessor) e informar um contato de terceiro (quando a atividade envolver outros agentes que não sejam os agentes institucionais).* |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **8. DIMENSÃO DE ACESSIBILIDADE** | *Aqui, você deverá informar o tipo de acessibilidade que a atividade/evento oferecerá. Exemplo: Audiodescrição; Banheiros Adaptados; Intérprete de Libras; Material impresso em Braille; entre outras dimensões.* |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **9. CLASSIFICAÇÃO INDICATIVA?** | *A Classificação Indicativa é um instrumento de informação para sinalizar a faixa etária para a qual as atividades são recomendadas.* |
|  |