

Manual de utilização cidadão do Sistema E-Docs

Secretaria de Estado da Cultura
Governo do Estado do Espírito Santo

Foi seleccionado em algum Edital da Secult e precisa assinar os documentos? Este processo, que antes era presencial, passou a ser realizado digitalmente por uma plataforma do Governo do Estado, o E-Docs.



Manual de utilização cidadão do Sistema E-Docs

O que é o sistema E-Docs?

É uma plataforma do Governo do Estado que dialoga e se aproxima com a sociedade. Os usuários cadastrados no sistema podem protocolar documentos, enviar relatórios, realizar a prestação de contas, informar o andamento dos projetos, assinar documentos entre outras etapas referentes aos editais.

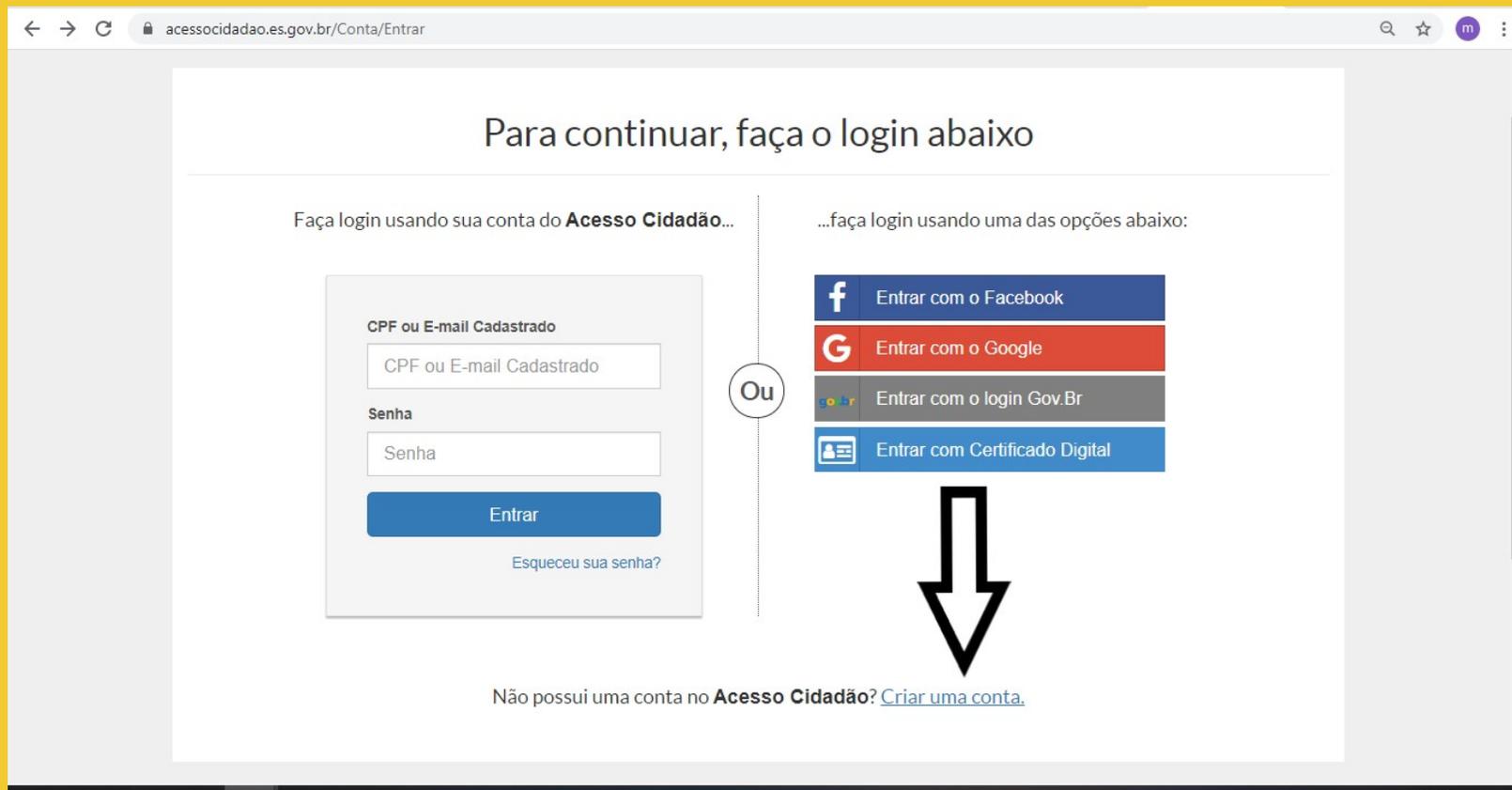
O seguinte manual vai demonstrar o passo a passo para usar o E-docs. Começando pela criação de uma conta no **Portal Acesso Cidadão**, um portal onde disponibiliza diversos serviços para os capixabas, até a **validação da sua conta no E-Docs**. Após seguir estes passos, você estará pronto para gerir seus documentos e interagir com o Governo do Espírito Santo.

Primeiro passo:

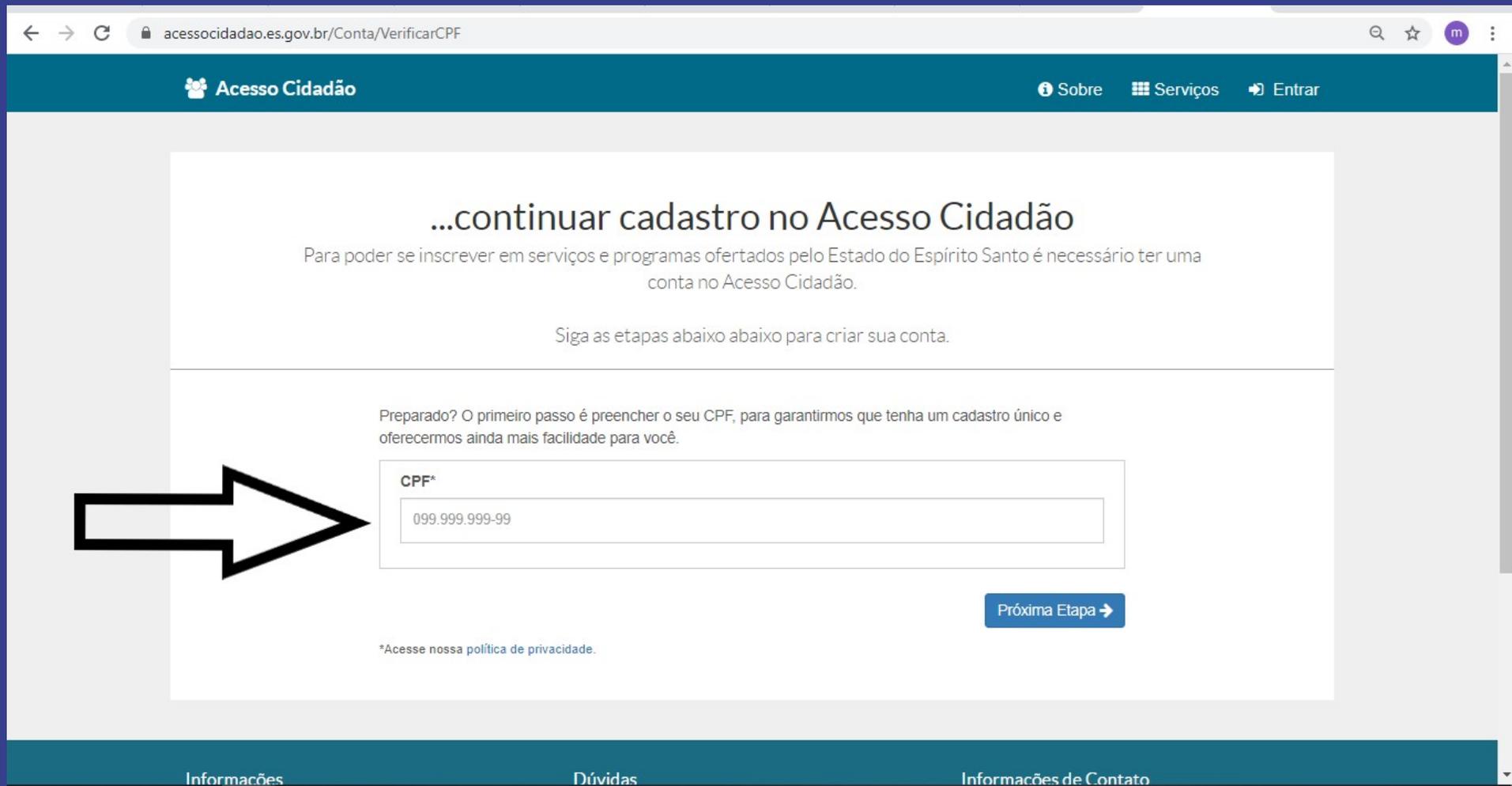
Ainda não é cadastrado no Portal Acesso Cidadão? Antes de usar o E-Docs é necessário criar uma conta.

1. Criar a conta do responsável pela assinatura dos documentos no site <https://acessocidadao.es.gov.br/>;

1.1. Clicar em “criar uma conta” (indicado pela seta)



1.2. Continuar o cadastro no "Acesso Cidadão", insira seu CPF. Clique em próxima etapa.



The screenshot shows a web browser window with the URL acessocidadao.es.gov.br/Conta/VerificarCPF. The page header includes the logo "Acesso Cidadão" and navigation links for "Sobre", "Serviços", and "Entrar". The main content area is titled "...continuar cadastro no Acesso Cidadão" and contains the following text: "Para poder se inscrever em serviços e programas ofertados pelo Estado do Espírito Santo é necessário ter uma conta no Acesso Cidadão. Siga as etapas abaixo abaixo para criar sua conta." Below this, a message reads: "Preparado? O primeiro passo é preencher o seu CPF, para garantirmos que tenha um cadastro único e oferecermos ainda mais facilidade para você." A form field labeled "CPF*" contains the value "099.999.999-99". A large black arrow points to this field. To the right of the field is a blue button labeled "Próxima Etapa →". At the bottom left of the form area, there is a link: "*Acesse nossa política de privacidade." The footer of the page contains links for "Informações", "Dúvidas", and "Informações de Contato".

OBS.: Lembre-se que, no caso de empresas a conta deve ser Criada/Acessada pelo CPF do cidadão que irá assinar os documentos da Empresa.

1.3. Complete o formulário com seus dados. Clique em próxima etapa.

← → ↻ acessocidadao.es.gov.br/Conta/Criar 🔍 ☆

AGILIZE O SEU CADASTRO USANDO OS SERVIÇOS ABAIXO...

 Cadastrar com o Facebook  Cadastrar com o Google

OU

...COMPLETE O FORMULÁRIO ABAIXO:

CPF*

Nome Completo*

Senha* Nível de segurança da senha

Confirme sua senha* Data de nascimento*

E-mail* Confirmar e-mail*

Nome da Mãe*

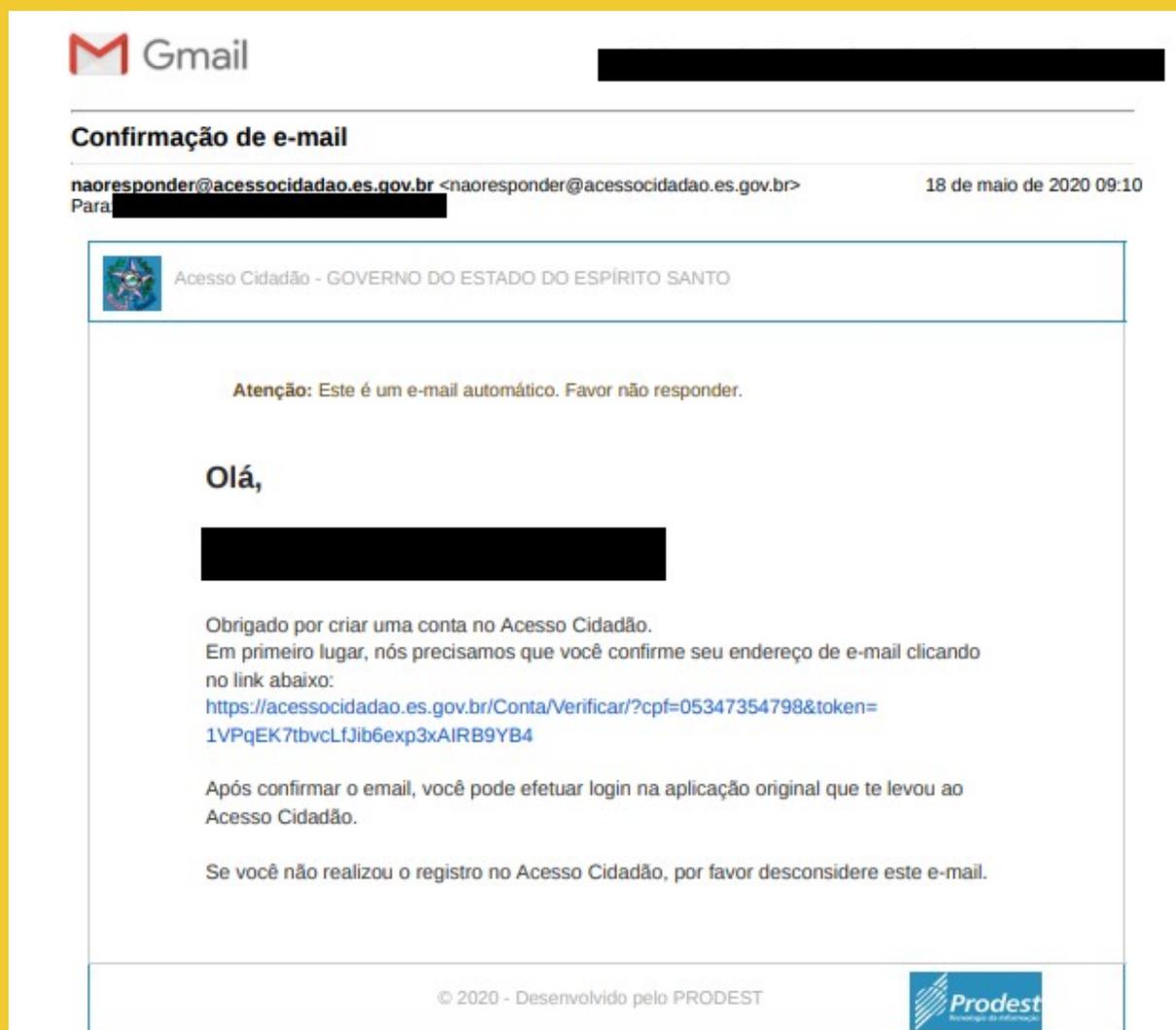
Nome do Pai

←

*Campos obrigatórios

1.4. Ainda não acabou!

Falta acessar o e-mail indicado na inscrição para validar a sua conta no Acesso Cidadão. Você receberá um link que irá te direcionar para o Portal e, por fim, concluir o seu cadastro.



1.5. Insira seu CPF ou e-mail e senha.

Clique em entrar.

← → ↻ acessocidadao.es.gov.br/Conta/Entrar

Para continuar, faça o login abaixo

Faça login usando sua conta do **Acesso Cidadão**...

CPF ou E-mail Cadastrado

Senha

Entrar

[Esqueceu sua senha?](#)

...faça login usando uma das opções abaixo:

- Entrar com o Facebook
- Entrar com o Google
- Entrar com o login Gov.Br
- Entrar com Certificado Digital

Ou

Não possui uma conta no **Acesso Cidadão**? [Criar uma conta.](#)

1.6. Pronto! Agora você já está cadastrado no Portal Acesso Cidadão e pode escolher o serviço desejado:

The screenshot shows the 'Perfil/Services' page of the 'acessocidadao.es.gov.br' portal. The page features a grid of service cards, each with an icon, a title, a brief description, and an 'ACESSAR' button. The services listed are:

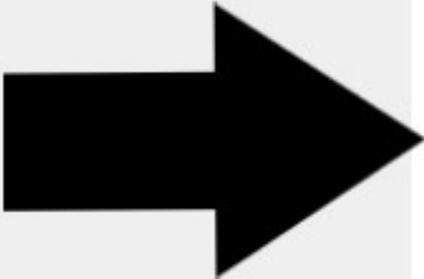
- DETRAN ES:** Serviços 100% Digitais de Habilitação, Veículos e Infrações.
- E-Certificado:** Emissão de certificado de participação em cursos da ESESP.
- E-Docs:** E-Docs - Gestão Arquivística de Documentos e Processos Administrativos do Estado do Espírito Santo.
- E-Ouv:** Um canal para participação do cidadão na gestão do Estado do Espírito Santo.
- ES na Palma de Mão:** O ES na Palma da Mão é um aplicativo onde constam serviços do Governo do Espírito Santo relacionados ao dia a dia da população, como o horário e itinerário de ônibus, serviços do Detran, eventos, notícias, Diário Oficial, entre outros.
- Jovens Valores:** O Programa Jovens Valores reúne oportunidades de estágio estudiantil em diversas órgãos e entidades do Poder Executivo do Estado do Espírito Santo. Aqui você realiza a sua inscrição para as vagas localizadas em diferentes municípios do Espírito Santo!
- Nossa Bolsa 2020:** O Programa Nossa Bolsa tem como objetivo promover a inclusão e o desenvolvimento social e educacional por intermédio do conhecimento,concedendo bolsas a estudantes que desejam cursar graduação em Instituições de Ensino Superior privadas do estado do Espírito Santo sem condições de custear o estudo.
- Seleção Aluno:** O Seleção Aluno é o sistema inscrição e seleção de alunos para cursos em programas do Governo do Estado do Espírito Santo, como Pré-Enem, Pronatec e Educação Profissional Técnica.
- Seleção de DT:** O Seleção é o sistema que permite que o cidadão se inscreva nos processos seletivos de designação temporária (DT) do Governo do Estado do Espírito Santo. O sistema também permite a visualização dos resultados dos processos.
- SisCompete:** Sistema de Contratos de Competitividade (COMPETE-ES) da SEDES.

At the bottom of the page, there are three columns of links:

- Informações:** Sobre o Acesso Cidadão, Serviços Oferecidos, Termos de Serviço, Política de Privacidade.
- Dúvidas:** Perguntas frequentes, Como criar uma Conta?, Como recuperar minha senha?, Como recuperar minha conta?
- Informações de Contato:** Fale conosco, Caso não consiga entrar, 1 linha Serviço.

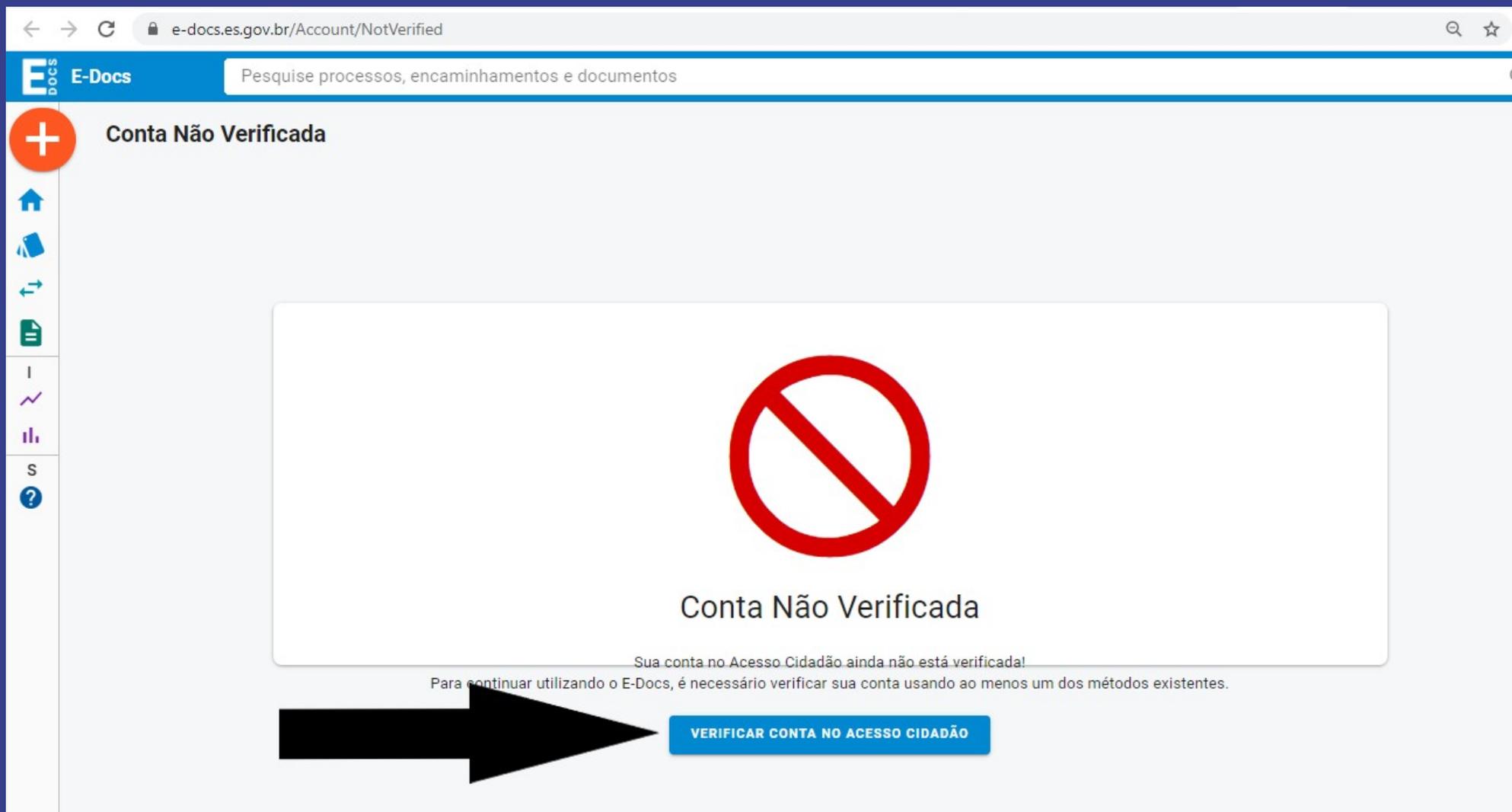
2. O próximo passo será verificar a conta do responsável pela assinatura dos documentos referentes aos Editais.

Para isso, clique na seta indicada para acessar o E-Docs:



	DETRAN ES Serviços 100% Digitais de Habilitação, Veículos e Infrações. ACESSAR		E-Certificado Emissão de certificado de participação em cursos da ESESP. ACESSAR
	E-Docs E-Docs - Gestão Arquivística de Documentos e Processos Administrativos do Estado do Espírito Santo. ACESSAR		E-Ouv Um canal para participação do cidadão na gestão do Estado do Espírito Santo. ACESSAR
	ES na Palma da Mão O ES na Palma da Mão é um aplicativo onde constam serviços do Governo do Espírito Santo relacionados ao dia a dia da população, como o horário e itinerário de ônibus, serviços do Detran, eventos, notícias, Diário Oficial, entre outros. ACESSAR		Jovens Valores O Programa Jovens Valores reúne oportunidades de estágio acadêmico em diversos órgãos e entidades do Poder Executivo do Estado do Espírito Santo. Aqui você realiza a sua inscrição para as vagas localizadas em diferentes municípios do Espírito Santo! ACESSAR
	Nossa Bolsa O Programa Nossa Bolsa tem como objetivo promover a inclusão e o desenvolvimento social e educacional por intermédio do conhecimento, concedendo bolsas a estudantes que desejam cursar graduação em Instituições de Ensino Superior. ACESSAR		Seleção Aluno O Sistema Aluno é o sistema de inscrição e seleção de alunos para cursos em programas do Governo do Estado do Espírito Santo, como Pré-Enem, Pronatec e Educação Profissional Técnica. ACESSAR

Clique na seta indicada para “verificar conta”:



The screenshot shows a web browser window with the URL `e-docs.es.gov.br/Account/NotVerified`. The page header includes the E-Docs logo and a search bar. A sidebar on the left contains navigation icons. The main content area displays a message: "Conta Não Verificada" (Unverified Account) with a red prohibition sign. Below the message, it states: "Sua conta no Acesso Cidadão ainda não está verificada! Para continuar utilizando o E-Docs, é necessário verificar sua conta usando ao menos um dos métodos existentes." A blue button labeled "VERIFICAR CONTA NO ACESSO CIDADÃO" is visible, with a large black arrow pointing to it from the left.

e-docs.es.gov.br/Account/NotVerified

E-DOCS E-Docs Pesquise processos, encaminhamentos e documentos

+ Conta Não Verificada

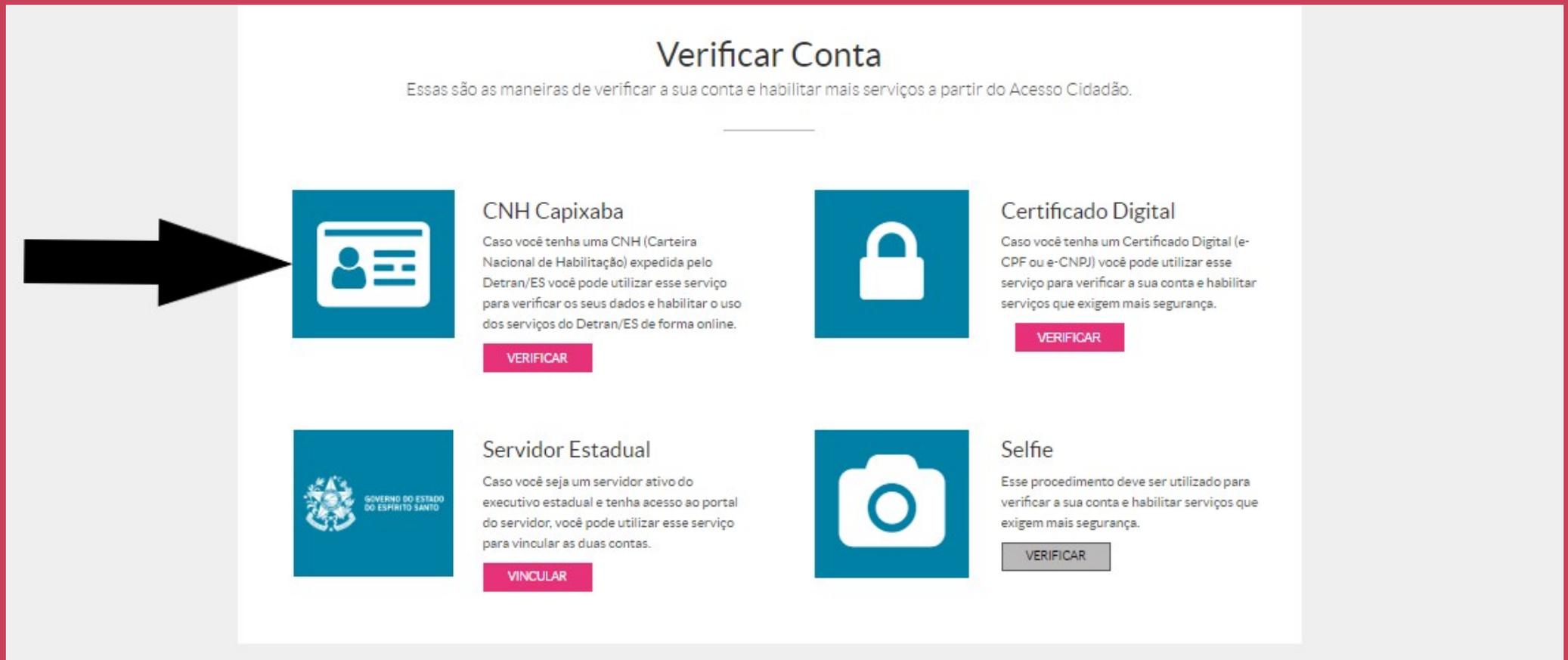
Conta Não Verificada

Sua conta no Acesso Cidadão ainda não está verificada!
Para continuar utilizando o E-Docs, é necessário verificar sua conta usando ao menos um dos métodos existentes.

VERIFICAR CONTA NO ACESSO CIDADÃO

2.1. Para verificar a conta criada, selecione o método de sua escolha:

O método de validação mais rápido é por meio da **CNH Capixaba** e o **Modo Selfie**.



Verificar Conta

Essas são as maneiras de verificar a sua conta e habilitar mais serviços a partir do Acesso Cidadão.

CNH Capixaba

Caso você tenha uma CNH (Carteira Nacional de Habilitação) expedida pelo Detran/ES você pode utilizar esse serviço para verificar os seus dados e habilitar o uso dos serviços do Detran/ES de forma online.

VERIFICAR

Certificado Digital

Caso você tenha um Certificado Digital (e-CPF ou e-CNPJ) você pode utilizar esse serviço para verificar a sua conta e habilitar serviços que exigem mais segurança.

VERIFICAR

Servidor Estadual

Caso você seja um servidor ativo do executivo estadual e tenha acesso ao portal do servidor, você pode utilizar esse serviço para vincular as duas contas.

VINCULAR

Selfie

Esse procedimento deve ser utilizado para verificar a sua conta e habilitar serviços que exigem mais segurança.

VERIFICAR

2.2. Caso tenha escolhido fazer a validação pela CNH Capixaba, complete o formulário com os dados da sua CNH conforme a ilustração. Clique em “Salvar”.

acessocidadao.es.gov.br/Verificar/Cnh

Acesso Cidadão Sobre Serviços

Validar dados da CNH

DADOS DA CNH



Número da CNH * vide figura em preto

Número da Cédula * vide figura em azul

Número do Celular com DDD *

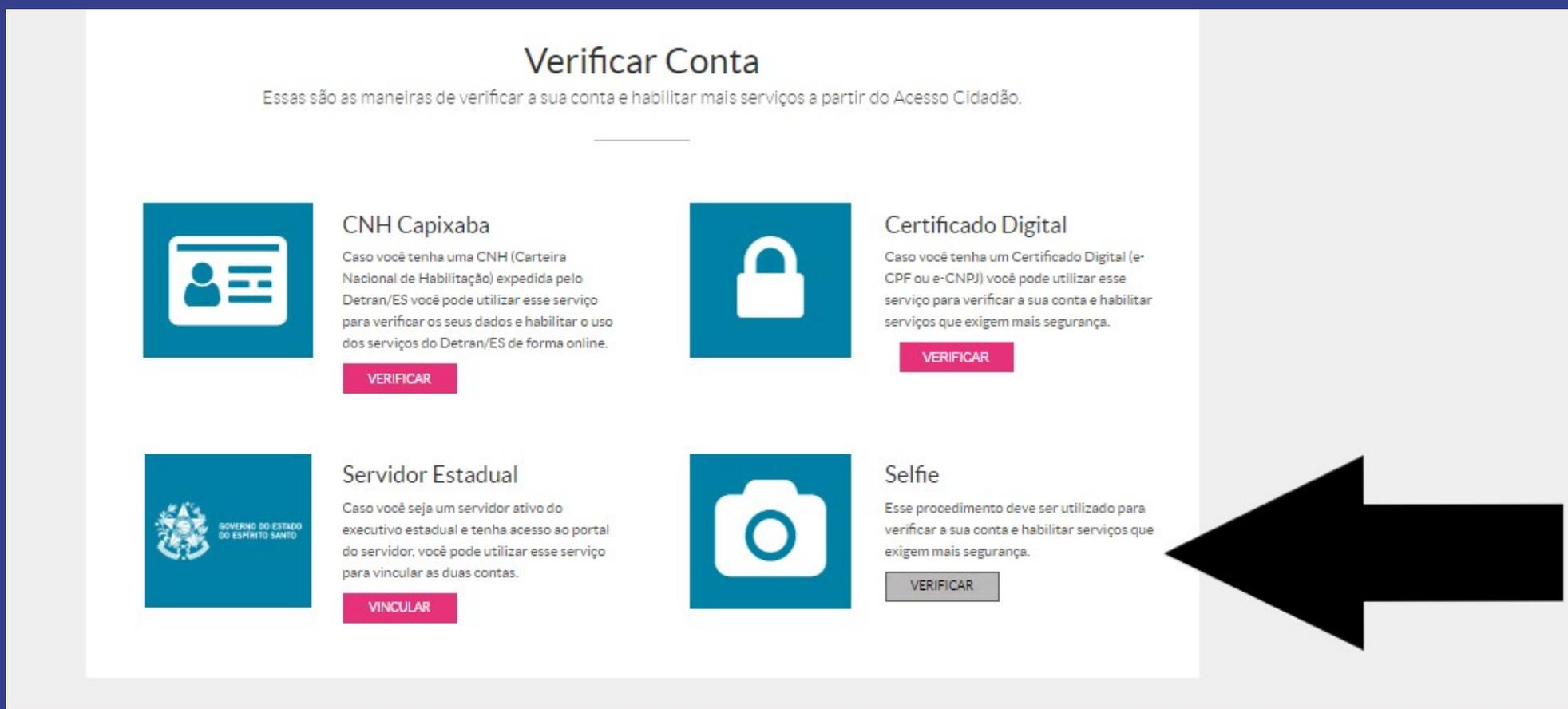
[Salvar](#)

*Campos obrigatórios

Informações Dúvidas Informações de Contato

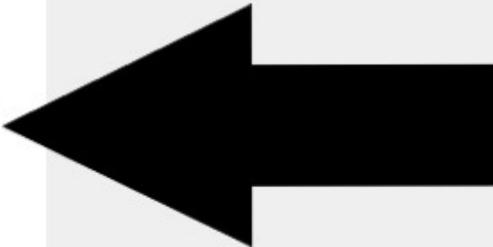
2.3. Caso você não possua a CNH Capixaba, é possível verificar no Modo Selfie.

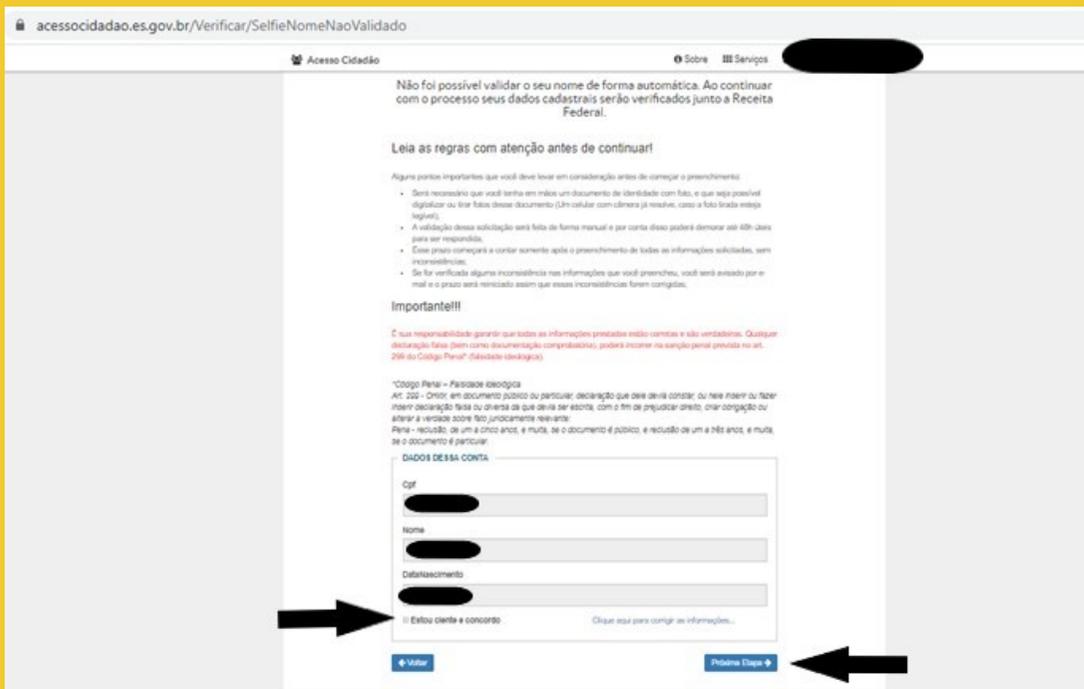
Vamos lá: Clique em “Verificar” indicado pela seta.



Verificar Conta

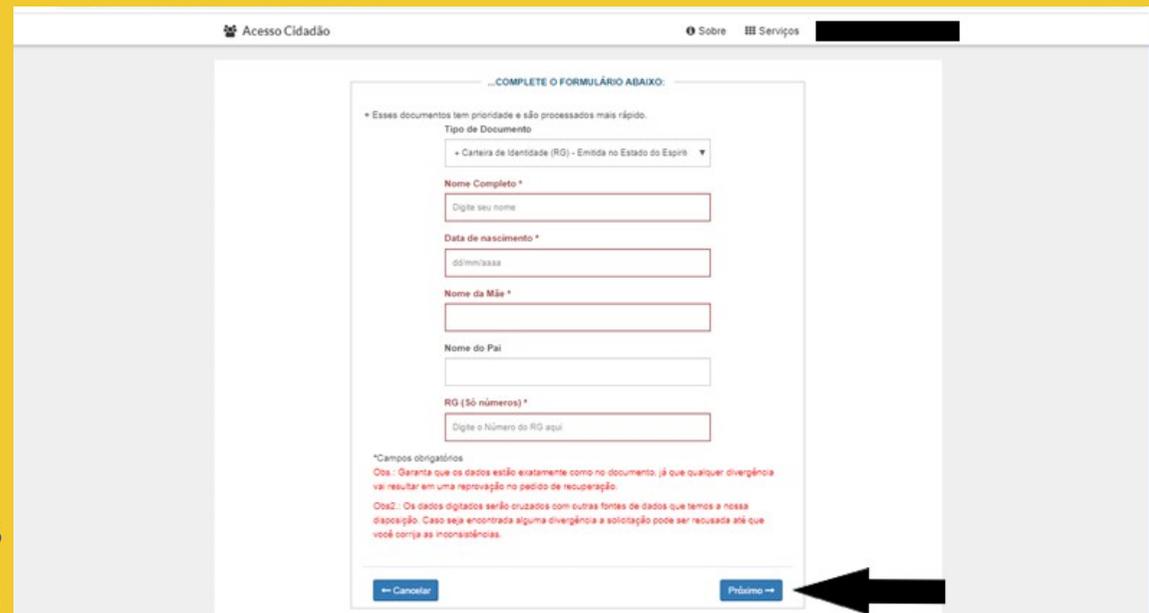
Essas são as maneiras de verificar a sua conta e habilitar mais serviços a partir do Acesso Cidadão.

	<p>CNH Capixaba</p> <p>Caso você tenha uma CNH (Carteira Nacional de Habilitação) expedida pelo Detran/ES você pode utilizar esse serviço para verificar os seus dados e habilitar o uso dos serviços do Detran/ES de forma online.</p>		<p>Certificado Digital</p> <p>Caso você tenha um Certificado Digital (e-CPF ou e-CNPJ) você pode utilizar esse serviço para verificar a sua conta e habilitar serviços que exigem mais segurança.</p>
<p>VERIFICAR</p>	<p>VERIFICAR</p>		
<p>VINCULAR</p>	<p>VERIFICAR</p>		



Marque o item "Estou ciente e concordo".
Clique em "Próxima Etapa".

Preencha o formulário com os dados solicitados:



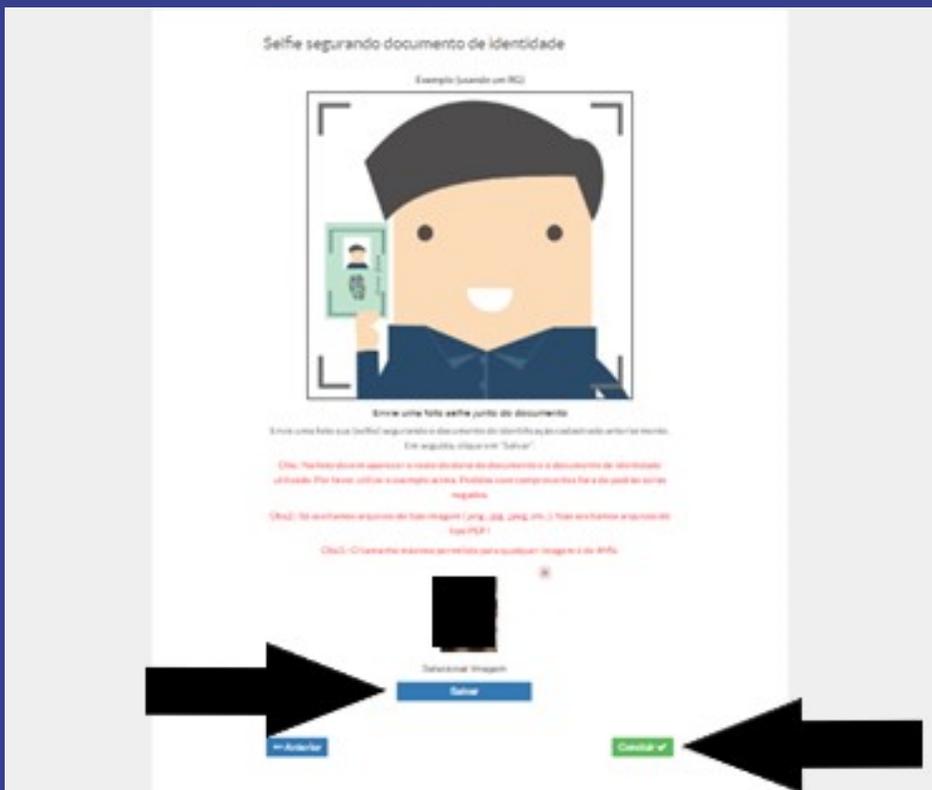
Carregue a foto do RG ou o documento escaneado como demonstrado no desenho:



Sua foto vai aparecer no local do carregamento. Clique em "Salvar"

Repita o procedimento, desta vez, carregue uma selfie segurando o seu RG.
*Conforme demonstração no desenho abaixo:

Sua foto vai aparecer no local do carregamento. Clique em **“Salvar”**. Após salvar clique em **“Concluir”**.



Você receberá uma notificação em seu e-mail informando que sua conta foi validada.

*Obs: Se sua RG não for recente essa verificação pode demorar até 48h.

Pronto!

Agora que você já está cadastrado e com a sua conta validada, poderá receber, assinar, encaminhar documentos e interagir com o Governo do Estado do Espírito Santo.

3. Acessar o E-Docs

3.1. Insira seu CPF ou e-mail e senha. Clique em entrar.

Para continuar, faça o login abaixo

Faça login usando sua conta do **Acesso Cidadão**...

CPF ou E-mail Cadastrado

Senha

Entrar

[Esqueceu sua senha?](#)

...faça login usando uma das opções abaixo:

f Entrar com o Facebook

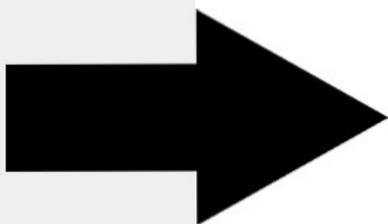
G Entrar com o Google

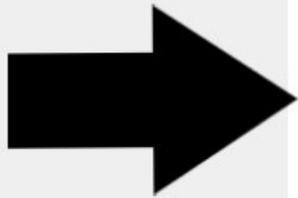
gov.br Entrar com o login Gov.Br

id Entrar com Certificado Digital

Ou

Não possui uma conta no **Acesso Cidadão**? [Criar uma conta.](#)





3.2. Após entrar clique no símbolo do E-Docs

3.3. Esta é a página inicial do E-Docs:

4. Chegamos no momento de assinar o seu documento. Se você foi contemplado em algum edital e precisa assinar o Termo de Compromisso, basta acessar a sua conta e na página inicial você deverá clicar no link indicado pela seta "Documentos para você assinar".

The screenshot displays the E-Docs user interface. At the top, there is a navigation bar with the E-Docs logo, a search bar containing the text "Pesquise processos, encaminhamentos e documentos", and user profile information. Below the navigation bar, a sidebar on the left contains various icons for navigation. The main content area features a greeting "Olá, [redacted]" and a notification: "Encontramos algumas pendências aguardando você dar uma olhada:". Three summary cards are presented: "PROCESSOS" (All up to date), "ENCAMINHAMENTOS" (All up to date), and "DOCUMENTOS" (1 document pending signature). A black arrow points to the "1" in the "DOCUMENTOS" card, which is labeled "Documentos para você assinar". Below this, a link "IR PARA DOCUMENTOS" is visible.

4.1. Clique no link indicado pela seta "Termo de Compromisso - Seu NOME completo".

The image displays two screenshots from the E-Docs system. The left screenshot shows the 'Documentos' dashboard with a list of documents. A black arrow points to a document titled 'Termo de Compromisso Fabrizia 4 pág.' with the status 'FALTA EU ASSINAR'. The right screenshot shows the 'DOCUMENTO ORGANIZACIONAL' view, which includes instructions for users to create an account and sign documents. An orange arrow in the bottom screenshot points to a specific link in the document details.

E-Docs | Pesquise processos, encaminhamentos e documentos

Documentos

CAPTURADOS | PARA ASSINAR ¹ | RASCUNHOS | SOLICITAÇÕES

PARA EU ASSINAR * Carregados Por Mim

ATUALIZAR

Situação: Falta eu assinar Já Assinei Recusei PESQUISAR

Documento	Solicitado em
<input type="checkbox"/> Termo de Compromisso Fabrizia 4 pág. FALTA EU ASSINAR	19/05/2020
<input type="checkbox"/> Para assinar como: Cidadão	14:02

Solicitado por: [Redacted]

1 - 1 de 1 | < | > | 21

DOCUMENTO ORGANIZACIONAL

Para entrar e utilizar o E-Docs o cidadão deverá realizar as seguintes etapas:

- 1. Criar e confirmar responsável para assinatura dos documentos via [url https://assinadocs.org.br/](https://assinadocs.org.br/)
- 2. Assinar o site <https://assinadocs.org.br/>
- 3. Clicar em "criar uma conta" (indicado pelo site)

Para continuar, clique no link abaixo:

Continue a criação no "Formulário Cidadão", dentro do DF. Clique em próxima etapa.

4.2. Clique no link indicado pela seta “Assinar”.

Documento em Fase de Assinatura

Nome: Termo de Compromisso Fabrizia

Páginas: 4 (Tamanho: 350,61 KB)

Compartilhado em: 18/05/2020 14:02 por [Redacted]

Nível de Acesso: Organizacional

Classificação Documental: 899.0545 - TERMO DE COMPROMISSO

Assinaram o Documento: 0

Recusaram-se a Assinar: 0

Ainda Não Assinaram: 2

ASSINAR

DOCUMENTO ORGANIZACIONAL

479f3fa7-ec08-460d-8ac4-4d2d4e97ae03.pdf 4 / 4

Complete o formulário com os dados da CNH Capixaba conforme na ilustração.

Assinar Documento

Este documento será assinado eletronicamente na forma do art. 8º § 1º, e será considerado ORIGINAL para o Poder Executivo Estadual nas relações do Estado com o cidadão em âmbito administrativo, na forma do art. 10 (Decreto nº 4470-B, de 18/04/2019).

A assinatura abaixo será usada para assinar eletronicamente este documento:

[Redacted]

COPIAÇÃO

SEM COPIAÇÃO

Assinar o documento, não será possível desfazer a assinatura.

ASSINAR CANCELAR

4.3. Pronto! Seu Termo de Compromisso já está assinado.

The screenshot displays the E-Docs system interface. On the left, a sidebar shows navigation icons and a search bar. The main content area is titled "Documento em Fase de Assinatura" (Document in Signature Phase). It displays the document details: "Termo de Compromisso Fabricia", 1 page, 250,61 KB, and a timestamp of 11/05/2020 14:02. Below this, there are three sections: "Assinaram o Documento" (1 signature), "Recusaram-se a Assinar" (0 refusals), and "Ainda Não Assinaram" (1 pending). The right pane shows a detailed view of the document, titled "DOCUMENTO ORGANIZACIONAL". It contains instructions for accessing the system and creating an account, along with a screenshot of the login page and a "Continuar o cadastro no 'Acesso-Dileite'" button.

Documento em Fase de Assinatura

← | opções

Nome
Termo de Compromisso Fabricia

Páginas Tamanho
1 250,61 KB

Enviado em
11/05/2020 14:02 por [Redacted]

Endereço
[Redacted]

Endereço
[Redacted]

Classificação
[Redacted]

Classificação
[Redacted]

Assinaram o Documento 1

[Redacted]

Recusaram-se a Assinar 0

[Redacted]

Ainda Não Assinaram 1

[Redacted]

DOCUMENTO ORGANIZACIONAL

Para acessar o sistema E-Docs o usuário deverá realizar as seguintes etapas:

1. Criar a conta de responsável pela assinatura dos documentos no site <https://eaccessociedade.es.gov.br/>;
2. Acessar o site: <https://eaccessociedade.es.gov.br/>;
3. Clicar em "criar uma conta" (indicado pela seta).

Para continuar, faça o login abaixo:

Continuar o cadastro no "Acesso-Dileite", insira seu CPF. Clique em próxima etapa.

Manual de utilização cidadão do Sistema E-Docs

FIM!