



GOVERNO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA
SUBSECRETARIA DE FOMENTO E INCENTIVO À CULTURA

Anexo IV - Plano Pedagógico:

(Preencha e envie 1 formulário para cada atividade de capacitação do projeto cultural)

Título do Projeto Cultural:

CNPJ do Proponente:

1. Responsável Pedagógico

Nome:

Currículo Resumido:

2. Identificação do Curso/Oficina/Atividade de Capacitação

Nome:

Período:

Local de realização:

Ementa:

3. Objetivos

Indique os objetivos gerais e específicos do curso/oficina/capacitação.

4. Público Alvo

Indique as características preferenciais do público a ser trabalhado. Ex.: nível de formação, sexo, faixa de renda, local de moradia, membro de uma comunidade ou grupo.

Público Alvo:

Faixa Etária:

Requisitos para inscrição:

Forma e condição de inscrição:

Número de Turmas:

Número de participantes por turma:

5. Metodologia

Indique os métodos e técnicas utilizadas no curso/oficina/capacitação para atingir os objetivos.

6. Recursos Didáticos

Indique os equipamentos e materiais que serão utilizados no curso/oficina/capacitação.



**GOVERNO DO ESPÍRITO SANTO
SECRETARIA DE ESTADO DA CULTURA
SUBSECRETARIA DE FOMENTO E INCENTIVO À CULTURA**

7. Periodicidade

Indique a duração e a frequência do curso/oficina/capacitação: dias, semanas ou meses.

8. Carga Horária

Registre a forma como será a distribuição da carga horária do curso/oficina/capacitação.

9. Conteúdo

Indique os temas e assuntos que serão trabalhados no curso/oficina/capacitação.

10. Professores/Oficineiros

Indique os professores/oficineiros que ministrarão o curso/oficina, incluindo o mini currículo.

Professor/Oficineiro 1

Nome:

Currículo Resumido:

Professor/Oficineiro 2

Nome:

Currículo Resumido:

Caso o profissional não esteja definido, informe abaixo os requisitos para a função e a forma de seleção.

11. Avaliação

Descreva como os participantes avaliarão o curso/oficina (instrutores, material didático, organização, instalações).

12. Certificação

Indique quais os critérios para recebimento dos certificados.

13. Referências

Indique a bibliografia – livros, artigos, periódicos, folhetos, monografias, dissertações, teses – ou outros itens, a exemplo de sites, blogs, vídeos, vivências, saberes, etc., que serão utilizados como referência na ação formativa.